



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

01) DECLARAÇÃO EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA NOS SEGUINTE TERMOS:

*Declaramos para fins escolares que, **nome do aluno**, trabalha (ou) nesta empresa de ____ / ____ / ____ a ____ / ____ / ____ (período igual ou superior a **6 meses com carteira de trabalho assinada**), exercendo atribuições de **Auxiliar Técnico** de _____ (nível médio), tendo desenvolvido as seguintes atividades (discriminar as atividades).*

Informações prestadas por:

Nome: _____

Função: _____

Telefone: _____

Email: _____. Rio de Janeiro, ____ de _____ de ____

02) CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO NAS SEGUINTE PÁGINAS:

- Foto e assinatura
- Qualificação Civil
- Contrato de Trabalho
- Alterações Salariais (se houver)

OBSERVAÇÕES:

a) Entregar esses documentos na **DIEMP**.

b) A Declaração deverá conter:

- Curso: _____

- Ano de Conclusão: _____

- Telefone para Contato: _____

c) O período de experiência só será considerado após a conclusão do Curso.

3) SERÁ OBRIGATÓRIA A APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO, PARA SER AVALIADO PELA COORDENAÇÃO DO CURSO

ATENÇÃO

Trabalhador com Carteira assinada: Declaração da empresa com o tempo de serviço e atividades realizadas; fotocópia da CTPS (foto, identificação e do contrato de trabalho da empresa declarante).

Caso seja Servidor Público: Declaração do órgão constando tempo de serviço e atividades realizadas na atividade objeto do pedido de isenção, contra cheques dos seis últimos meses trabalhados.

Trabalhador autônomo, microempreendedor individual (MEI) e microempresário: Declaração no mínimo de três (03) pessoas físicas ou jurídicas a quem prestou serviços, constando nome, nº de identidade, CPF e/ou CNPJ.

Se sócio de empresa prestadora de serviços: Declaração da empresa assinada por outro sócio que não o requerente, constando as atividades desenvolvidas na mesma e a identificação do emissor bem como cópia do Contrato Social e CNPJ.